

## **REGULAMIN KONKURSU**

### **na wybór realizatora w 2018 roku programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019”**

#### **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Określa się szczegółowe warunki realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie usług zdrowotnych, nie refundowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, świadczonych na rzecz mieszkańców Gminy Solec-Zdrój, tj.:
  - 1) szczepień osób w wieku powyżej 70 roku życia, zamieszkałych na terenie Gminy Solec-Zdrój wraz z edukacją zdrowotną w zakresie profilaktyki grypy.
2. Środki przeznaczone na realizację nie mogą przekroczyć:  
- w 2018 roku – 22.500,00 zł.
3. Rozstrzygnięcie konkursu następuje nie później, niż do dziesięciu dni od dnia upływu terminu składania ofert.

##### **§ 2**

Oferty mogą składać podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 160 ze zm.) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Solec-Zdrój nr 74/2018 z dnia 27 sierpnia 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019” oraz ustalenia regulaminu konkursu na wybór realizatora programu w roku 2018.

#### **ROZDZIAŁ II Szczegółowe warunki konkursu**

##### **§ 3**

Zakres realizacji programu polityki zdrowotnej.

1. Zakres świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej obejmuje następujące etapy:
  - 1) akcja informacyjno – edukacyjna:
    - a) informacje na temat Programu na stronie internetowej Urzędu Gminy w Solcu-Zdroju i portalach społecznościowych,
  - 2) ogłoszenia na temat terminu i sposobu organizacji szczepień w podmiotach leczniczych,
  - 3) dotarcie z informacją o programie do osób objętych w/w działaniem,
  - 4) rekrutacja osób do programu wraz z edukacją zdrowotną pacjentów w zakresie profilaktyki grypy – kwalifikacja uczestników programu do szczepienia zostanie dokonana na podstawie kolejności zgłoszeń do przychodni lekarskich realizujących program
  - 5) wykonanie badania lekarskiego kwalifikującego do wykonania szczepienia, udokumentowanego stosownym wpisem do rejestru uczestników Programu. Uczestnik Programu uzyska informację o sposobie postępowania w przypadku wystąpienia

niepożądanych odczynów poszczepiennych. Szczepienia będą przeprowadzane przez lekarza lub pielęgniarkę. Możliwe będą też szczepienia w domu pacjentów leżących, mających trudności z poruszaniem się, po ich uprzednim zgłoszeniu do udziału w Programie, z zachowaniem wszystkich etapów realizacji Programu.

- 6) podanie szczepionki zgodnie ze wskazaniem producenta, po wyrażeniu zgody przez pacjenta oraz wpisanie do rejestru uczestników Programu,
- 7) utylizacja zużytych materiałów i sprzętu medycznego do szczepień zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 8) sporządzenie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie (dokonanie wszelkich wpisów potwierdzających wykonanie szczepień) i standardami stosowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz przechowywanie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 9) sporządzanie sprawozdań z realizacji Programu,
- 10) inne ważne czynności niezbędne dla realizacji zadania,
- 11) konsultacja lekarska w razie wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych. Lekarz, po zbadaniu pacjenta, stwierdzi i udokumentuje wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych. Pacjent otrzyma dokładną informację o sposobach postępowania w takim przypadku,
- 12) monitorowanie:
  - liczba osób w populacji określonej w programie w danym roku,
  - liczba osób, które zgłosiły się do Programu,
  - liczba osób zaszczepionych w ramach Programu,
  - odsetek osób zaszczepionych w populacji objętej Programem,
  - realizator Programu będzie przedstawiał comiesięczne rejestry osób uczestniczących w Programie.

**Uwaga: przy opracowywaniu oferty należy uwzględnić wszystkie przedsięwzięcia do realizacji.**

#### § 4

1. Minimalne wymagania stawiane realizatorowi Programu niezbędne do jego realizacji:
  - 1) zgodność zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez realizatora programu polityki zdrowotnej, w świetle obowiązujących przepisów, z przedmiotem programu polityki zdrowotnej,
  - 2) z zakresie personelu udzielającego świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej:
    - a) co najmniej 1 lekarz spełniający warunki Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie udzielania świadczeń z dziedziny podstawowej opieki zdrowotnej,
    - b) co najmniej 1 pielęgniarka podstawowej opieki zdrowotnej z uprawnieniami do wykonania szczepień,
    - c) personel do obsługi organizacyjnej programu, odpowiedzialny za rejestrację pacjentów i prowadzenie bazy danych, sporządzanie sprawozdań,
    - d) co najmniej jedna osoba uprawniona do przeprowadzenia edukacji zdrowotnej pacjentów w zakresie profilaktyki grypy, np. lekarz lub pielęgniarka,
  - 3) w zakresie dostępności do świadczeń w ramach programu polityki zdrowotnej:
    - a) dostępność do świadczeń co najmniej 2 razy w tygodniu, w tym 1 raz w godzinach popołudniowych,
  - 4) w zakresie wyposażenia w sprzęt i materiały:
    - a) wyposażenie gabinetu lekarskiego i gabinetu szczepień zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie (w szczególności lodówka do

- przechowywania szczepionek),
- b) system komputerowy z dostępem do Internetu oraz drukarka do gromadzenia, przetwarzania i przekazywania danych.

## **§ 5**

1. Oferent realizuje program:
  - 1) szczepienia wraz z edukacją zdrowotną w zakresie profilaktyki grypy – w placówkach ochrony zdrowia podmiotu leczniczego na terenie Gminy Solec-Zdrój,
    - a) informacje na temat Programu na stronach internetowych Urzędu Gminy w Solcu-Zdroju i portalach społecznościowych.
2. Oferent przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi oraz zgodnie z zasadami kodeksu etyki lekarskiej.
3. Oferent przyjmuje obowiązek przeprowadzenia akcji edukacyjnej pacjentów w zakresie profilaktyki grypy.
4. Miejsce realizacji programu – pomieszczenia, w których będą realizowane świadczenia, muszą spełniać wymogi przepisów prawa.
5. Realizator programu będzie zobowiązany do ochrony danych osobowych osób biorących udział w programie.
6. Realizator programu przyjmuje obowiązek poinformowania każdego uczestnika programu o możliwości zgłaszania uwag pisemnych do organizatora świadczeń w zakresie ich jakości.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Cele i założenia konkursu**

## **§ 6**

1. Celem otwartego konkursu ofert jest wybór realizatora „Programu profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-zdrój w wieku 70+ na lata 2018 – 2019” na rok 2018.
2. Zawarcie umowy z wyłonionym podmiotem następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez udzielającego zamówienia na zasadach i w trybie określonym w niniejszym regulaminie konkursu.
3. Rozpoczęcie realizacji programu polityki zdrowotnej nastąpi w dniu podpisania umowy.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta między Gminą a Oferentem.
5. Przyznane środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania i niezbędnych do jego realizacji.
6. W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji konkursowej lub bliskie tym osobom.

## **§ 7**

1. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, zamieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Solcu-Zdroju, na stronie internetowej Urzędu Gminy w Solcu-Zdroju oraz w Biuletynie informacji Publicznej.
2. Wzór ogłoszenia określa załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Solec-Zdrój nr 74/2018 z dnia 27 sierpnia 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019” oraz ustalenia regulaminu konkursu na wybór realizatora programu w roku 2018.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Termin i warunki składania ofert**

## § 8

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert
2. Ofertę w 1 egzemplarzu, w zamkniętej kopercie z pieczętką Oferenta i dopiskiem: **Konkurs na wybór realizatora w 2018 roku programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019”**  
należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Solcu-Zdroju, ul. 1 Maja 10, 28-131 Solec-Zdrój lub przesłać na adres: Urząd Gminy, ul. 1 Maja 10, 28-131 Solec-Zdrój.
3. **Termin składania ofert upływa 11 września 2018 roku o godz. 10.00.**
4. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty.
6. Oferent może wycofać złożoną ofertę tylko w formie pisemnej.
  1. Zamawiający informuje, że oferty sporządzone wadliwie, zawierające błędne dane, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone w postępowaniu konkursowym.
  2. Oferty świadczeniodawców uczestniczących w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.
  3. Oferta na realizację zadania powinna zawierać **wypełniony formularz ofertowy** (załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Solec-Zdrój nr 74/2018 z dnia 27 sierpnia 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019” oraz ustalenia regulaminu konkursu na wybór realizatora programu w roku 2018; wymagane poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopie dokumentów wymienionych w formularzu ofertowym.
  4. Oferent przedstawia w ofercie cenę jednostkową brutto za realizację szczepienia jednej osoby jedną dawką szczepionki wraz z wykonaniem badania kwalifikującego do szczepienia oraz edukacji uczestnika Programu.
  5. Cena wskazana przez Oferenta nie podlega zmianom w trakcie realizacji Programu.
  6. Formularz ofertowy, Regulamin konkursu, wzór umowy na realizację Programu oraz inne dokumenty wynikające z Zarządzenia Wójta Gminy Solec-Zdrój nr 74/2018 z dnia 27 sierpnia 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019” oraz ustalenia regulaminu konkursu na wybór realizatora programu w roku 2018 są do pobrania na stronie internetowej Urzędu Gminy w Solcu – Zdroju <http://www.solec-zdroj.pl> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.solec-zdroj.pl/>.
  7. Wszystkie pola formularza oferty muszą być wypełnione czytelnie. W pola, które nie dotyczą Oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”. Wszystkie strony oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

## ROZDZIAŁ V

### Tryb, kryteria i termin wyboru oferty

## § 9

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie do 18 września 2018 roku, po uzyskaniu opinii komisji konkursowej powołanej Zarządzeniem Nr 46/2018 Wójta Gminy Solec-Zdrój z dnia 19 kwietnia 2018 roku. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Solcu-Zdroju oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Solcu-Zdroju.

2. Ocena ofert:
  - pod względem formalnym (prawidłowo wypełniony formularz ofertowy wraz z kompletnymi załącznikami);
  - ocena merytoryczna (kwalifikacje kadry, warunki lokalowe, wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną).
3. Oferty spełniające wymogi formalne i merytoryczne oceniane będą według następujących kryteriów:
  - poziom ceny brutto wykonania szczepienia 1 osoby – kryterium to ważyć będzie w 100% na ocenie oferty
4. - oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie szczepienia 1 osoby będzie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

### **§ 10**

1. Oferta uznana jest za prawidłową pod względem formalnym, gdy:
  - 1) jest zgodna ze szczegółowymi warunkami konkursu i jego celami;
  - 2) złożona jest na właściwym formularzu,
  - 3) złożona została w wymaganym w regulaminie terminie,
  - 4) podmiot jest uprawniony do złożenia oferty,
  - 5) oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione,
  - 6) jest czytelna, tzn. wypełniona została maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym jednolicie w całości,
  - 7) jest spójna, tzn. istnieje logiczne powiązanie między celami zadania, szczegółowymi zakresami rzeczowymi zadania i oczekiwanymi efektami realizacji zadania,
  - 8) termin realizacji zadania jest zgodny ze schematem szczepień zalecanych przez producenta,
  - 9) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno – rachunkowym,
  - 10) posiada komplet dokumentów określonych w § 8 ust. 9 niniejszego regulaminu.

### **§ 11**

Udzielający zamówienia zobowiązany jest zawrzeć umowę w terminie do siedmiu dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia Wójta Gminy Solec-Zdrój nr 74/2018 z dnia 27 sierpnia 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Gminy Solec-Zdrój w wieku 70+ na lata 2018-2019” oraz ustalenia regulaminu konkursu na wybór realizatora programu w roku 2018.

Wójt Gminy Solec-Zdrój  
Adam Pałys